



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA DOLNÝ KUBÍN č. 1/2018
O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH, SOCIÁLNEJ POMOCI A ÚHRADÁCH ZA SOCIÁLNE
SLUŽBY V ZRIAĐOVATEĽSKEJ PÔSOBNOSTI MESTA DOLNÝ KUBÍN

Mesto Dolný Kubín v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, v zmysle § 64 ods. 1 písm. a) a § 69 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 30 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie Mesta Dolný Kubín č. 1/2018 o sociálnych službách, sociálnej pomoci a úhradách za sociálne služby.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) definuje druhy a formy sociálnych služieb poskytovaných Mestom Dolný Kubín (ďalej len „mesto“), rozsah a účel sociálnej pomoci obyvateľom mesta a stanovuje výšku a spôsob úhrady za tieto sociálne služby.
- (2) Mesto poskytuje sociálne služby krízovej intervencie na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb a dlhodobej starostlivosti na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Sociálne služby poskytuje a zabezpečuje terénnou formou fyzickej osobe, v jej prirodzenom domácom prostredí, ambulantnou formou fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo dopravovaná do miesta poskytovania sociálnej služby a pobytovou formou, ak je súčasťou aj ubytovanie, ako celoročná sociálna služba a týždenná sociálna služba.

Článok 2

Sociálne služby krízovej intervencie

- (1) Mesto poskytuje sociálne služby:
 - a) terénna sociálna služba krízovej intervencie,
 - b) nízko prahová sociálna služba pre deti a rodinu,
 - c) poskytovanie sociálnej služby v zariadení nocľaháreň.
- (2) Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje v pracovných dňoch v čase od 07:30 hod. do 15:30 hod.
- (3) Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu sa poskytuje v pracovných dňoch v čase od 07:30 hod. do 15:30 hod.
- (4) Sociálne služby v zariadení nocľaháreň sa poskytujú denne v čase od 19:00 hod. do 08:00 hod. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení nocľaháreň sa so žiadateľom upravujú v osobitnej zmluve o poskytnutí sociálnych služieb.
- (5) Výška úhrady za terénne sociálne služby krízovej intervencie:

Sociálna služba	Jednotka výkonu	Výška úhrady v EUR
terénna sociálna služba krízovej intervencie	intervencia/skončená hod.	bezplatne
nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu	intervencia/skončená hod.	bezplatne
sociálne služby v zariadení v nocľaháreň „STOP“	Fyzická osoba/noc/lôžko	1,- EUR
sociálne služby v zariadení v nocľaháreň „STOP“	Fyzická osoba, ktorá sa nenachádza v hmotnej núdzi a nie je občanom ĽZP so zvýšenými výdavkami/noc/lôžko	1,50 EUR
sociálne služby v zariadení v nocľaháreň „ŠANCA“	Fyzická osoba/mesiac	40,- EUR
sociálne služby v zariadení v nocľaháreň „ŠANCA“	Fyzická osoba, ktorá sa nenachádza v hmotnej núdzi a nie je občanom ĽZP so zvýšenými výdavkami/mesiac	60,- EUR
Pri neskončených 30 dňoch sociálnej služby v zariadení v nocľaháreň „ŠANCA“ sa výška úhrady prepočíta pomerne na jednotlivé dni.		

- (6) Platba za poskytnutú sociálnu službu v zariadení v nocľaháreň sa uhrádza najneskôr nasledujúci pracovný deň po doručení výkazu prenocovaní v zmysle osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb.

Článok 3

Sociálne služby dlhodobej starostlivosti

- (1) Mesto na základe písomnej žiadosti poskytuje sociálne služby:
 - a) domáca opatrovateľská služba,
 - b) prepravná služba,
 - c) zariadenie opatrovateľskej služby,
 - d) odľahčovacia služba,
 - e) poskytovanie sociálnej služby v dennom centre,
 - f) poskytovanie sociálnej služby v jedálni,
 - g) poskytovanie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny.
- (2) Oprávneným žiadateľom je obyvateľ s trvalým pobytom na území mesta (ďalej len „oprávnená osoba“).
- (3) Žiadosť musí mať písomnú formu a musí byť doručená na MsÚ. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) identifikačné a kontaktné údaje žiadateľa (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu a ak má žiadateľ evidovaný aj prechodný pobyt aj adresu prechodného pobytu, tel. kontakt alebo e-mail),
 - b) miesto, druh a formu sociálnej služby, deň začatia poskytovania a dobu poskytovania sociálnej služby,
 - c) doklad o výške príjmu žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb za prechádzajúci kalendárny rok a doklad o výške aktuálneho príjmu žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb ku dňu podania žiadosti (u osoby povinnej podávať daňové priznanie k dani z príjmov doklad o výške príjmu za bezprostredne predchádzajúce daňové obdobie dane z príjmov potvrdený príslušným správcom dane a kópiu daňového priznania za bezprostredne predchádzajúce daňové obdobie dane z príjmov),
 - d) čestné vyhlásenie žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb o majetkových pomeroch,
 - e) odôvodnenie žiadosti,
 - f) súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov za účelom posúdenia a vybavenia žiadosti,

- g) doklad o tom, že žiadateľ a ani iné s ním spoločne posudzované osoby nemajú voči mestu žiadne záväzky po lehote splatnosti, nie starší ako 6 mesiacov,
- h) dátum vyhotovenia žiadosti,
- i) vlastnoručný podpis žiadateľa.
- (4) Domáca opatrovateľská služba sa poskytuje denne v čase od 06:00 hod. do 22:00 hod.
- (5) Prepravná služba sa poskytuje v pracovných dňoch v čase od 07:30 hod. do 15:30 hod.
- (6) Zariadenie opatrovateľskej služby je v nepretržitej prevádzke.
- (7) Odľahčovacia služba sa v prirodzenom rodinnom prostredí poskytuje v pracovných dňoch v čase od 06:00 hod. do 18:00 hod. a ambulatnou formou denne od 06:00 hod. do 18:00 hod.
- (8) Poskytovanie sociálnej služby v dennom centre prebieha v pracovných dňoch v čase od 09:00 hod. do 16:00 hod.
- (9) Poskytovanie sociálnej služby v jedálni formou donášky stravy prebieha v pracovných dňoch v čase od 09:30 hod. do 14:00 hod.
- (10) Poskytovanie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny prebieha v zmysle osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb.
- (11) Výška úhrady za služby dlhodobej starostlivosti:

Sociálna služba	Jednotka výkonu	Výška úhrady v EUR
Domáca opatrovateľská služba		
II.-III. stupeň odkázanosti	skončená hodina	2,50 EUR
IV.-VI. stupeň odkázanosti	skončená hodina	1,50 EUR
bez rozhodnutia o odkázanosti	skončená hodina	5,- EUR
Prepravná služba		
II.-III. stupeň odkázanosti	odjazdený km	1,50 EUR
IV.-VI. stupeň odkázanosti	odjazdený km	0,90 EUR
bez rozhodnutia o odkázanosti	odjazdený km	3,- EUR
asistencia pri preprave v rozsahu najviac 60 min.	skončená minúta	bezplatne
asistencia pri preprave v rozsahu nad 60 min.	skončená hodina	5,- EUR
Zariadenie opatrovateľskej služby		
bez rozhodnutia o odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	690,- EUR
II. stupeň odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	250,- EUR
III. stupeň odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	240,- EUR
IV. stupeň odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	230,- EUR
V. stupeň odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	220,- EUR
VI. stupeň odkázanosti	skončených 30 dní/miesto	220,- EUR

	dni/miesto	
poskytovanie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny	skončená hodina	5,- EUR
Pri neskončených 30 dňoch v zariadení opatrovateľskej služby sa výška úhrady prepočíta pomerne na jednotlivé dni.		
Odl'ahčovacia služba		
V prirodzenom rodinnom prostredí	skončená hodina	5,- EUR
Poskytovanie sociálnej služby v dennom centre		
sociálne poradenstvo a voľnočasové aktivity	skončená hodina	bezplatne
Poskytovanie sociálnej služby v jedálni		
donáška jedného jedla	ks	0,30 EUR
raňajky	ks	0,97 EUR
obed	ks	2,90 EUR
večera	ks	1,45 EUR
Poskytovanie sociálnej služby v stredisku osobnej hygieny		
ambulantnou formou	skončená hodina	5,- EUR

- (12) Platba za poskytnuté sociálne služby sa uhrádza najneskôr do 25. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli poskytnuté sociálne služby v zmysle osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnej služby.

Článok 4 Sociálna pomoc

- (1) Mesto môže na základe písomnej žiadosti poskytnúť jednorazovú dávku podľa osobitného predpisu.
- (2) Mesto môže na základe písomnej žiadosti poskytnúť finančné príspevky:
- a) na stravu pre dobrovoľníkov,
 - b) na služby jedálne,
 - c) na podporu spoločenského kontaktu,
 - d) na pohreb alebo zabezpečenie pohrebu,
 - e) pri narodení dieťaťa,
 - f) pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku,
 - g) na podporu rodín s deťmi v náhradnej starostlivosti.
- (3) Oprávneným žiadateľom je oprávnená osoba.
- (4) Žiadosť musí mať písomnú formu a musí byť doručená na MsÚ. Žiadosť musí obsahovať:
- a) identifikačné a kontaktné údaje žiadateľa (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu a ak má žiadateľ evidovaný aj prechodný pobyt aj adresu prechodného pobytu, tel. kontakt alebo e-mail),

- b) identifikačné a kontaktné údaje iných so žiadateľom spoločne posudzovaných osôb (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu a ak majú iné so žiadateľom spoločne posudzované osoby evidovaný aj prechodný pobyt aj adresu prechodného pobytu, tel. kontakt alebo e-mail), ako aj označenie príbuzenského vzťahu týchto osôb,
 - c) doklad o výške príjmu žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb za prechádzajúci kalendárny rok a doklad o výške aktuálneho príjmu žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb ku dňu podania žiadosti (u osoby povinnej podávať daňové priznanie k dani z príjmov doklad o výške príjmu za bezprostredne predchádzajúce daňové obdobie dane z príjmov potvrdený príslušným správcom dane a kópiu daňového priznania za bezprostredne predchádzajúce daňové obdobie dane z príjmov),
 - d) čestné vyhlásenie žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb o majetkových pomeroch,
 - e) odôvodnenie žiadosti,
 - f) súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov za účelom posúdenia a vybavenia žiadosti,
 - g) doklad o tom, že žiadateľ a ani iné s ním spoločne posudzované osoby nemajú voči mestu žiadne záväzky po lehote splatnosti, nie starší ako 6 mesiacov,
 - h) dátum vyhotovenia žiadosti,
 - i) vlastnoručný podpis žiadateľa.
- (5) Pri určovaní výšky jednorazovej dávky sa prihliada najmä na príčiny vzniku hmotnej núdze, na stupeň odkázanosti žiadateľa na pomoc inej fyzickej osoby a na príjem žiadateľa a iných s ním spoločne posudzovaných osôb.
- (6) Finančný príspevok na stravu pre dobrovoľníkov sa poskytuje za dobrovoľnícku činnosť vo verejný prospech mesta za každých skončených 8 hodín dobrovoľníckej činnosti oprávnenej osobe, ktorá má s mestom, ako prijímajúcou organizáciou uzatvorenú dohodu o dobrovoľníckej činnosti podľa osobitného predpisu. Finančný príspevok na stravu pre dobrovoľníkov sa za príslušný kalendárny mesiac poskytuje vecnou formou v podobe stravovacích poukázok v hodnote obeda poskytovanej sociálnej služby v jedálni do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- (7) Finančný príspevok na služby jedálne sa poskytuje oprávnenej osobe, ktorej príjem je nižší alebo rovný sume 1,8 násobku životného minima plnoletej fyzickej osoby vo

výške 50% z úhrady za 1 obed poskytovanej sociálnej služby v jedálni. Finančný príspevok na služby jedálne sa poskytuje oprávnenej osobe, ktorej príjem je nižší alebo rovný sume 2,3 násobku životného minima plnoletej fyzickej osoby vo výške 14% z úhrady za 1 obed poskytovanej sociálnej služby v jedálni. Finančný príspevok na služby jedálne sa poskytuje vecnou formou v podobe stravovacích poukázok v hodnote obeda poskytovanej sociálnej služby v jedálni, pričom rozdiel medzi hodnotou stravovacích poukázok a finančným príspevkom na služby jedálne znáša žiadateľ.

- (8) Finančný príspevok na podporu spoločenského kontaktu sa poskytuje oprávnenej osobe v sociálnej núdzi s cieľom zmiernenia hmotnej núdze, zabránenia alebo zmiernenia porúch jej psychického a sociálneho vývinu a prispieť k jej začleneniu do spoločnosti. Finančný príspevok na podporu spoločenského kontaktu sa poskytuje oprávnenej osobe najviac 1 krát za kalendárny rok vo výške 90% skutočných preukázaných vynaložených nákladov na účasť na aktivitách služieb komunitnej a sociálnej rehabilitácie.
- (9) Finančný príspevok na pohreb alebo zabezpečenie pohrebu sa poskytuje oprávnenej osobe v hmotnej núdzi, ktorá zabezpečuje pohreb blízkej osoby najviac do výšky 20% skutočných preukázaných vynaložených nákladov spojených so zabezpečením kremácie alebo rakvy.
- (10) Mesto zabezpečuje pochovanie mŕtveho podľa osobitného predpisu.
- (11) Finančný príspevok pri narodení dieťaťa sa poskytuje oprávnenej osobe, ktorá je rodičom (jeden z rodičov) dieťaťa s trvalým pobytom na území mesta alebo slobodná alebo rozvedená matka dieťaťa s trvalým pobytom na území mesta. Žiadosť o finančný príspevok pri narodení dieťaťa je možné podať najneskôr do 6 mesiacov od narodenia dieťaťa s uvedením čísla účtu vedeného vo finančnej inštitúcii na meno dieťaťa, ktorej prílohou je aj kópia rodného listu dieťaťa. Finančný príspevok pri narodení prvého a druhého dieťaťa sa poskytuje vo výške 50,- EUR a pri narodení tretieho a ďalšieho dieťaťa sa poskytuje vo výške 100,- EUR, poukázaním na účet vo finančnej inštitúcii vedený na meno dieťaťa.
- (12) Finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku sa poskytuje oprávnenej osobe, ktorá je rodičom (jeden z rodičov) dieťaťa s trvalým pobytom na území mesta, ktoré dosiahlo 6 rok veku a nastúpilo na povinnú školskú dochádzku do školy na území mesta alebo slobodná alebo rozvedená matka dieťaťa s trvalým pobytom na území mesta, ktoré dosiahlo 6 rok veku a nastúpilo na povinnú školskú dochádzku do školy na území mesta. Žiadosť o finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku je možné podať najneskôr do konca 10. kalendárneho mesiaca

kalendárneho roka, v ktorom dieťa nastúpilo do prvého ročníka základnej školy. Prílohou žiadosti o finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku je aj čestné vyhlásenie, že žiadateľove deti alebo iné s ním spoločne posudzované osoby si (ak im to vyplýva so všeobecne záväzných právnych predpisov) riadne plnia povinnú školskú dochádzku. Finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku pri prvom a druhom narodenom dieťati sa poskytuje vo výške 50,- EUR a pri treťom a ďalšom narodenom dieťati sa poskytuje vo výške 100,- EUR, odovzdaním osobitného poukazu na nákup školských potrieb u zmluvného dodávateľa školských potrieb.

- (13) Finančný príspevok na podporu rodín s deťmi v náhradnej starostlivosti sa poskytuje oprávnenej osobe, ktorej bolo dieťa na základe rozhodnutia súdu zverené do náhradnej starostlivosti (je pestúnom alebo poručníkom maloletého dieťaťa). Prílohou žiadosti o finančný príspevok na podporu rodín s deťmi v náhradnej starostlivosti je aj kópia právoplatného rozhodnutia súdu o zverení maloletého dieťaťa do náhradnej starostlivosti. Finančný príspevok na podporu rodín s deťmi v náhradnej starostlivosti sa poskytuje oprávnenej osobe len za 1 dieťa zverené do náhradnej starostlivosti a najviac 1 krát za kalendárny rok vo výške 100,- EUR, poukázaním na účet vo finančnej inštitúcii vedený na meno žiadateľa.

Článok 4

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a dospelých

- (1) Rodičom dieťaťa alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa, ktorí sú podľa osobitného predpisu obyvateľmi mesta, môže mesto poskytovať príspevok na dopravu do Centra pre deti, ich rodiny a plnoleté fyzické osoby v ktorom je dieťa umiestnené. Príspevok na dopravu je možné poskytnúť na základe písomnej žiadosti po uskutočnení dopravy najviac do výšky 50% skutočných preukázaných vynaložených nákladov základného cestovného verejnej hromadnej osobnej dopravy.
- (2) Príspevok na osamostatnenie sa mladého dospelého poskytuje mesto podľa osobitného predpisu.

Článok 6

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Na poskytnutie dávok sociálnej pomoci a finančných príspevkov nie je právny nárok. Môžu byť poskytnuté len do výšky schváleného rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok.
- (2) Dávky sociálnej pomoci a finančné príspevky nebudú poskytnuté obyvateľom, ktorí majú voči mestu záväzky po lehote splatnosti, alebo preukázateľne nejavia záujem o zabezpečenie alebo zvýšenie svojho príjmu vlastným pričinením.
- (3) Súbežné poskytnutie dávky sociálnej pomoci a finančného príspevku sa navzájom vylučuje.
- (4) Mesto vedie evidenciu a poradovník čakatel'ov na zabezpečenie sociálnych služieb podľa tohto VZN. Tento poradovník sa vedie osobitne podľa druhu sociálnych služieb. Čakatel'ovi na zabezpečenie sociálnych služieb sa písomne oznámi zaradenie resp. vyradenie z poradovníka. Žiadosť sa vyradí z poradovníka, ak žiadateľ odmietne poskytnutie sociálnych služieb, alebo v lehote 15 dní od obdržania výzvy na uzatvorenie osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb neuzatvorí osobitnú zmluvu o poskytnutí sociálnych služieb, alebo v lehote 15 dní od obdržania výzvy neprijme sociálne služby.
- (5) Žiadateľ, ktorý doručil žiadosť pred účinnosťou tohto VZN, sa považuje za žiadateľa podľa tohto VZN a takáto žiadosť sa považuje za žiadosť podľa tohto VZN.
- (6) Osobitná zmluva o poskytnutí sociálnych služieb uzatvorená a účinná pred účinnosťou tohto VZN, sa považuje za osobitnú zmluvu o poskytnutí sociálnych služieb podľa tohto VZN.
- (7) Rozhodnutie, ktoré je podkladom pre uzatvorenie osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb, ktoré bolo vykonané pred účinnosťou tohto VZN sa považuje za rozhodnutie podľa tohto VZN. Ak na základe takéhoto rozhodnutia nedošlo pred účinnosťou tohto VZN k uzatvoreniu osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb, pri uzatváraní osobitnej zmluvy o poskytnutí sociálnych služieb sa bude postupovať podľa tohto VZN.
- (8) Všetky subjekty, na ktoré sa vzťahuje toto VZN sú povinné vykonať všetky nevyhnuté právne úkony k tomu, aby všetky platné právne vzťahy bezodkladne uviedli do súladu s týmto VZN.

- (9) Orgány mesta sú povinné zabezpečiť rokovanie so zmluvnými stranami vo vzťahu k už existujúcim zmluvám tak, aby bolo rešpektované toto VZN.
- (10) Právne vzťahy vzniknuté pred účinnosťou tohto VZN sa posudzujú podľa doterajších predpisov.
- (11) Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Dolný Kubín č. VZN č. 8/2016 o sociálnej pomoci, sociálnych službách, sociálnom bývaní a určení sumy úhrady za sociálne služby a sociálne bývanie v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Dolný Kubín, schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Mesta Dolný Kubín č. 195/2016 zo dňa 24.11.2016.
- (12) Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 01.07.2018.

V Dolnom Kubíne dňa 26.04.2018

Mgr. Roman Matejov
primátor Mesta Dolný Kubín